阿城区城市管理局

2022年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称《通知》）的要求编制而成。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成。本报告中所列数据统计期限自2022年1月1日至2022年12月31日截止。本报告全面客观的反映了阿城区城市管理局2022年度政府信息公开工作取得的成效和存在的问题。本报告通过阿城区人民政府网站（http://www.acheng.gov.cn/）向社会公开，欢迎社会各界进行监督、提出意见，欢迎广大机关企事业单位和人民群众参阅使用。如对本报告有疑问、意见和建议，请联系阿城区城管局，地址：阿城区金龙路13号行政审批服务中心413室；邮编：150300；联系电话：0451-53796607。

一、总体情况

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市政府信息公开相关文件精神，在区委、区政府的正确领导下，我局坚持执法与服务并重，日常工作与特色、亮点工作并行，认真贯彻落实新《条例》精神，加强组织领导，健全工作机制，完善规章制度，组织政务公开人员培训，积极稳妥推进政府信息公开工作，依法、及时、准确地公开相关政府信息，把政府信息公开工作作为建设服务型政府、透明型政府的重要举措，全面推进政府信息公开工作，取得了较好成效。

（一）主动公开。重点围绕城市管理和综合执法领域涉民生实事、公共利益、社会治理问题，深入推进“五公开”，突出市政监管、垃圾治理、环卫保洁、公厕提升、街容秩序管理、“城市环境大整治、城市面貌大提升”专项行动，不断提高政务管理制度化、规范化、科学化水平，着力增强工作透明度和公信力，充分保障人民群众的知情权，主动接受人民群众监督。

（二）依申请公开。统一规范依申请公开答复格式，严格内容与合法性审查机制，加强与申请人沟通和交流，确保答复内容依法合规、准确严谨，更好满足群众的信息需求。

（三）政府信息管理。建立健全信息公开工作制度，对政府信息发布审核、保密审查、运行管理、内容保障等一系列工作进行了规范。及时动态调整，明确政府信息的主动公开、依申请公开和不予公开属性，对属于主动公开的政府信息，在规定时间内进行公开。

（四）政府信息公开平台建设。在区政务公开办的指导下，我局不断加强公开信息平台建设，通过门户网站、单位政务公开栏等方式公开各项工作，依法依规及时更新城管工作实时动态及其他栏目信息。

（五）监督保障。一是优化组织领导。优化政务公开工作领导小组，明确专人负责政务公开信息发布工作，加强人员培训和交流；二是推进专项工作。推动市容环境“大排查大整治大提升”百日攻坚行动、文明城市创建秩序集中整治等专项行动。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 6 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 3 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 320 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业 | 科研 | 社会  公益  组织 | 法律  服务  机构 | 其他 |
| 企业 | 机构 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
|
|
| 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 | 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 |
|
|
|
| 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）主要问题：我局政府信息公开工作虽然取得了一定成绩，但与《条例》规定的要求及公众的需求相比，还存在一定差距,便民性和信息公开内容还需进一步改进。

（二）改进情况：今后我局将进一步健全沟通协调机制，积极利用信息化手段，丰富政府信息服务渠道，及时做好信息公开工作，扩大公开范围，使公开内容更加详尽和充实，真正做到信息公开工作及时化、准确化和规范化；同时提高政府信息公开工作水平，加强与各科室、单位工作人员的沟通和配合，提高其信息公开工作的责任意识，做到信息公开工作无盲点、不漏发。

六、其他需要报告的事项

本年度无信息处理费情况。